

ПРИНЯТО:
на общем собрании
трудоого коллектива
Протокол № 6 от «07» ноября 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
МБДОУ д/с № 3



Л.М. Жук Л.М. Жук

Приказ № 66 от «09» ноября 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 3**

1. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива является высшим органом самоуправления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 (далее МБДОУ д/с № 3).

1.2. Настоящее положение разработано для МБДОУ д/с № 3 в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом МБДОУ д/с № 3.

Общее собрание трудового коллектива в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и регионов, использует письма и методические разъяснения Министерства образования науки России, Министерства здравоохранения России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ д/с № 3 объединяет руководящих, педагогических и технических работников, т.е. всех лиц, работающих по трудовому договору в данной образовательной организации, представителя Учредителя.

1.4. Общее собрание трудового коллектива проводится не реже двух раз в учебный год по плану работы, а также по мере необходимости.

1.5. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя (обычно заведующий) и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.6. Решение общего собрания трудового коллектива является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения общего собрания - принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-

общественных принципов.

3. Функции

3.1. Общее собрание трудового коллектива организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по:

- охране труда и соблюдению техники безопасности;
- разрешению вопросов социальной защиты;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками МБДОУ д/с № 3;

- распределению материальной помощи, надбавок и доплат к заработной плате работникам;

- разрешению трудовых споров.

3.2. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.).

3.4. Подготавливает и заслушивает отчёты комиссий, в частности, о работе по коллективному договору.

3.5. Рассматривает перспективные планы развития МБДОУ д/с № 3.

3.6. Взаимодействует с другими органами самоуправления по вопросам организации основной деятельности.

3.7. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации образовательной организации.

3.8. Рассматривает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Права

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право на:

- участие в управлении МБДОУ д/с № 3;
- создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- внесение изменений и дополнений в коллективный договор;
- определение представительства в суде интересов работников МБДОУ д/с № 3;

4.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ д/с № 3;
- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим собранием

5.1. В состав общего собрания входят все работники МБДОУ д/с № 3, для которых МБДОУ является основным местом работы. Педагогические и прочие работники МБДОУ д/с № 3 участвуют в заседаниях общего собрания и принимают участие в управлении организацией.

5.2. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, для которых МБДОУ д/с № 3 является основным местом работы. По вопросу объявления забастовки общее собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа работников МБДОУ д/с № 3.

5.7. Решение общего собрания принимается простым большинством голосов открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.9. Решения общего собрания реализуются через приказы и распоряжения заведующего МБДОУ д/с № 3.

5.10. Решение общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами учреждения – Педагогическим советом, Управляющим советом:

- 6.1.1. Через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета;
- 6.1.2. Представление на ознакомление педагогическому совету и Управляющему совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания трудового коллектива;
- 6.1.3. Внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета.

7. Ответственность общего собрания

- 7.1. Общее собрание несет ответственность:
 - 7.1.1. За выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - 7.1.2. Соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего собрания

- 8.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом. В протоколе фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - решение.
- 8.2. Протоколы ведутся секретарем общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания трудового коллектива
- 8.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 8.4. Документация общего собрания трудового коллектива хранится в делах учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).